



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 151 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

05.11.2024

№ 241

Об организации выдачи
наборов пищевых продуктов
родителям (законным представителям)
обучающихся в ноябре 2024 года

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 119-НП «Об организации выдачи наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование и имеющих право на предоставление бесплатного горячего питания, при переводе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в государственных и муниципальных образовательных организациях Донецкой Народной Республики», руководствуясь Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 25.12.2023 № 113-12 «О Порядке организации и обеспечения питанием обучающихся государственных образовательных организаций Донецкой Народной Республики», приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 16.08.2024 № 18-НП «Об организации выдачи наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, имеющих право на предоставление бесплатного горячего питания, при переводе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в государственных образовательных организациях Донецкой Народной Республики», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций, согласованными Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики и утвержденными Министерством здравоохранения Донецкой Народной Республики, с целью осуществления выдачи наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование и имеющих право на предоставление наборов пищевых продуктов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить выдачу наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование и имеющих право на предоставление наборов пищевых продуктов согласно утвержденному реестру в ноябре 2024 года.
2. Утвердить состав набора пищевых продуктов для обучающихся, получающих начальное общее образование (Приложение № 1).

3. Утвердить состав набора пищевых продуктов для обучающихся льготной категории 1-11 классов (Приложение № 2).
4. Принять к сведению, что набор пищевых продуктов выдается только за дни учебных занятий, один раз в двадцать рабочих дней.
5. Классным руководителям 1-11 классов осуществлять выдачу наборов пищевых продуктов согласно ведомости и графику выдачи наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся (Приложение № 3,4).
6. Назначить ответственным за выдачу наборов пищевых продуктов заместителя директора Агулу В.П.
7. Ответственному за выдачу наборов пищевых продуктов Агуле В.П. предоставить в централизованную бухгалтерию отдела образования акт списания материальных запасов в течение 3 (трех) рабочих дней с даты выдачи наборов пищевых продуктов.
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

3. Утвердить состав набора пищевых продуктов для обучающихся льготной категории 1-11 классов (Приложение № 2).

4. Принять к сведению, что набор пищевых продуктов выдается только за дни учебных занятий, один раз в двадцать рабочих дней.

Директор  Е.А. Диденко

5. Классным руководителям 1-11 классов осуществлять выдачу наборов пищевых продуктов согласно ведомости и графику выдачи наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся (Приложение № 3,4).

6. Назначить ответственным за выдачу наборов пищевых продуктов заместителя директора Агулу В.П.

Исполнитель: И. Разослано:
Агула В.П. в дело — 1

7. Ответственному за выдачу наборов пищевых продуктов Агуле В.П. предоставить в централизованную бухгалтерию отдела образования акт списания материальных запасов в течение 3 (трех) рабочих дней с даты выдачи наборов пищевых продуктов.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Исполнитель:
Агула В.П.

Состав набора пищевых продуктов для обучающихся, получающих начальное общее образование

№ п/п	Наименование товара	Ед. измерения	Кол-во
1	Крупы гречневые	пач. весом 0,9 кг	1
2	Тушенка (свинина)	банка ж/б. весом 0,525 кг	1
3	Тушенка (говядина)	банка ж/б. весом 0,328 кг	1
4	Тушенка (говядина)	банка ж/б. весом 0,525 кг	1
5	Соки фруктово-ягодные	упак. объемом 1 л	4
6	Молоко ультрапастеризованное	упак. объемом 1 л	2
7	Молоко сгущенное	банка ж/б. весом 0,38 кг	3
8	Сахар	пач. весом 0,9 кг	1
9	Крупа манная	пач. весом 0,9 кг	1

Состав набора пищевых продуктов для обучающихся, получающих начальное общее образование

Состав набора пищевых продуктов для обучающихся льготной категории 1-11 классов

№ п/п	Наименование товара	Ед. измерения	Кол-во
1	Рис	пач. весом 0,9 кг	2
2	Крупы гречневые	пач. весом 0,9 кг	1
3	Тушенка (свинина)	банка ж/б. весом 0,525 кг	1
4	Тушенка (говядина)	банка ж/б. весом 0,328 кг	1
5	Тушенка (говядина)	банка ж/б. весом 0,525 кг	1
6	Соки фруктово-ягодные	упак. объемом 1 л	4
7	Молоко ультрапастеризованное	упак. объемом 1 л	3
8	Молоко сгущенное	банка ж/б. весом 0,38 кг	4
9	Сахар	пач. весом 0,9 кг	2
10	Крупа манная	пач. весом 0,9 кг	1

Состав набора пищевых продуктов для обучающихся льготной категории 1-11 классов

№ п/п	Наименование товара	Ед. измерения	Кол-во
1	Рис	пач. весом 0,9 кг	2
2	Крупы гречневые	пач. весом 0,9 кг	1
3	Тушенка (свинина)	банка ж/б. весом 0,525 кг	1
4	Тушенка (говядина)	банка ж/б. весом 0,328 кг	1
5	Тушенка (говядина)	банка ж/б. весом 0,525 кг	1
6	Соки фруктово-ягодные	упак. объемом 1 л	4
7	Молоко ультрапастеризованное	упак. объемом 1 л	3
8	Молоко сгущенное	банка ж/б. весом 0,38 кг	4
9	Сахар	пач. весом 0,9 кг	2
10	Крупа манная	пач. весом 0,9 кг	1